

沙巴大学交流生申请材料清单

- 1.学校给每一位申请人开一封英文推荐信 Support Letter,主要说明学校（例如广药）同意学生来沙巴大学交流学习，同时需要沙巴大学安排学生参加在交流期间的各项考试并且学分转移。内容要包含学生姓名，护照号，专业等详细信息（扫描件请命名为***'s support letter，例如申请人叫张三，电子版文件名为 ZHANG SAN'S SUPPORT LETTER);
- 2.一份填写完整的申请表（贴好照片，照片要求蓝底 2 寸彩色照片，扫描件请将申请表所有页扫描再一个 PDF 文件内，文件名为***' s application form, 例如申请人叫张三，电子版文件名为 ZHANG SAN'S APPLICATION FROM)
- 3.存款证明复印件一份（3-5 万）
- 4.两封英文推荐信（需由授课老师开具）
- 5.成绩单中英文 2 份，成绩单上需注明平均分（CGPA 需要 3.0 分以上），需加盖学校公章
- 6.在读证明中英文 2 份，需加盖学校公章
- 7.英文个人简历（需要说明个人信息、学术成就等）
- 8.护照首页（带个人信息页）复印件 2 份
- 9.护照整本复印件（A4 大小，至少一年有效期）两份及扫描件一份（护照整本指：所有页码包括空白页和封面，完整的扫描件应是 26 页）
- 10.近期 2 寸蓝底和白底照片各 8 张（不包括贴在申请表上的），每张照片背面必须写明申请人的姓名全拼（例如：ZHANG SAN），提供电子版照片需要是在照相馆拍照时的电子档文件大小在 100kb 内）
- 11.父母或监护人英文同意信（说明同意该学生前往沙巴大学学习）

12.托福或雅思成绩（没有语言成绩，需要学校出一封说明信，说明学生英文能力已达到要求，可以参加沙巴大学正常的学习）

以上文件需要清晰扫描成 PDF 格式，且每份文件扫描大小不能超过 200KB。

[并将扫描件发到 umsstudy@aliyun.com 邮箱中。](mailto:umsstudy@aliyun.com)

邮寄地址：马来西亚沙巴大学境外办公室（中国）

地址：北京市朝阳区东三环北路 8 号亮马河饭店 邮编：100004

电话：010 51650127, 64035227

彩色两寸（35mm*50mm）

白底免冠 蓝底免冠

照片头部居中

宽度 21mm-24mm 高度 28mm-33mm

照片禁止侧身、禁止头部尺寸过大、过小。

禁止佩戴眼睛

禁止清晰度过低的照片

禁止有其他颜色背景（禁止渐变色）

禁止镜片反光

禁止光线不匀

禁止遮住眉毛耳朵等五官

禁止衣服和背景颜色相近（一定要背景和衣服颜色突出）

禁止佩戴发卡、帽子

禁止用电脑软件修改、化妆（不要照片和本人相差太远）

禁止眯眼（正常睁开）

禁止露出牙齿和大笑

电子版照片要从照相馆要，禁止自己拍纸质版的照片上传

长头发的同学需要将头发挽起来