附件：

**南通大学全日制普通本科生英语水平考试奖励申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 出生日期 | | |  | | | *（小1寸证件照，可用电子照）* |
| 学院 |  | | 专业 |  | | | | | | |
| 手机号码 |  | | 学 号 |  | | QQ | | |  | |
| 申请参加托福/雅思考试奖励者填写 | 考试名称 | 中文： | | | | | | | | | |
| 外文： | | | | | | | | | |
| 主办机构 |  | | | | | | | | | |
| 考试成绩 |  | | | | |  | | | | |
| 考试地点 |  | | | | | 考试时间 | | | 年 月 日 | |
| 拟申请奖励金额 | 参加英语水平考试费用\_\_\_\_\_\_（发票显示金额）；汇率\_\_\_\_\_\_（以报销当天为准）；拟申请奖励金额总计：\_\_\_\_\_\_人民币元。 | | | | | | | | | | |
| 审批奖励金额 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民币元 | | | | | | | | | | |
| 所在学院审批意见：  负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 国际合作与交流处审批意见：  负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

此表一式两份，并附成绩单复印件、缴费收据（如果无法获取收据，或者收据遗失，可以截图自己的缴费单并打印）等相关证明材料。